

Huishoudelijk Reglement Nederlandse Vereniging voor Human Powered Vehicles per 6 november 2021 / Ligfietsvereniging NVHPV

Artikel 1. Lidmaatschap

1a Zowel natuurlijke personen als rechtspersonen kunnen lid zijn van de vereniging.

1b Voor natuurlijke personen geldt dat huisgenoten als lid gelden met betrekking tot wedstrijddeelname, vrijwilligersfuncties en andere zaken, met uitzondering van het stemrecht ter vergadering.

1c Voor verschillende categorieën leden kan een verschillende jaarlijkse bijdrage worden vastgesteld.

1d Ieder lid stelt de ledenadministratie steeds en onverwijld in kennis van wijzigingen in zijn adres en contactgegevens (telefoonnummer/e-mail adres).

1e Ieder lid dat niet binnen de eerste maand na aanmelding, of na het vervallen van de contributietermijn, de contributie betaalt, kan door het bestuur hiertoe gemaand worden. Volgt de betaling niet binnen een maand na aanmaning, dan kan van de vereniging niet redelijkerwijs gevraagd worden het lidmaatschap te laten voortduren.

1f Indien toelating tot lidmaatschap door het bestuur is geweigerd, conform art. 6.3 van de statuten, kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. Hiertoe is een twee derde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen vereist.

1g Naast het erelidmaatschap conform statuten artikel 5.3 kan een lid op een gemotiveerde voordracht van het bestuur of ten minste 5 leden door de ALV tot Lid van Verdienste benoemd worden. Deze titel wordt toegekend als waardering voor inzet en als aanmoediging om deze inzet voor de vereniging voort te zetten. Bij het beëindigen van het lidmaatschap van de vereniging vervalt de titel. De titel is alleen te herroepen bij algemene stemming tijdens een ALV.

1h De benoeming tot lid van verdienste hoeft door het betreffende lid niet geaccepteerd te worden.

Artikel 2. Het verenigingsorgaan

2a Het verenigingsorgaan bestaat uit een gedrukt deel (het blad) "Ligfiets&" en de internetsite www.ligfiets.net. Elk deel kan gebruikt worden voor het informeren van leden. Leden kunnen specifiek aangeven de verenigingsinformatie schriftelijk te willen ontvangen.

2b In het verenigingsorgaan worden de officiële bestuursmededelingen gepubliceerd. Ieder lid wordt geacht op de hoogte te zijn van deze mededelingen, behoudens overmacht.

2c Ligfiets& wordt toegezonden aan alle leden, behalve tientjesleden, en verschijnt vier maal per jaar.

2d www.ligfiets.net is toegankelijk voor alle leden en voor niet-leden.

Artikel 3. Vorderingen / aansprakelijkheid

3a Het bestuur kan van leden vergoeding van geleden schade vorderen, in geval van:

* Het niet nakomen van verplichtingen zoals vastgelegd in de statuten.

* Het moedwillig of door grove nalatigheid beschadigen van aan de vereniging toebehorende of in bruikleen gegeven goederen of bescheiden.

* Het doen verdwijnen of vervreemden van aan de vereniging toebehorende, of in bruikleen gegeven goederen of bescheiden.

3b Betrokkenen kunnen tegen een door het bestuur opgelegde vordering in beroep gaan bij de eerstvolgende algemene vergadering.

3c Het bestuur is niet aansprakelijk voor schade of vermissing van eigendommen van leden die ten behoeve van de vereniging worden gebruikt, tenzij vooraf uitdrukkelijk anders is afgesproken.

Artikel 4. De voorzitter

4a De voorzitter heeft de leiding over de vergadering. Hij heeft het recht te allen tijde inzage te nemen in hetgeen berust bij de overige bestuursleden en commissieleden. Hij ziet samen met het bestuur erop toe dat de diverse commissies hun beleid voldoende op elkaar afstemmen.

4b De voorzitter brengt op de jaarlijkse algemene vergadering verslag uit over het afgelopen verenigingsjaar. In dit verslag komen ook de gegevens van de commissies van het bestuur aan de orde.

4c De voorzitter treedt in principe niet af in hetzelfde jaar als de secretaris of de penningmeester.

Artikel 5. De secretaris

5a De secretaris is verantwoordelijk voor de niet-financiële correspondentie uit naam van de vereniging en in overleg met het bestuur. Hij is verplicht van alle stukken kopie te houden.

5b De secretaris is verantwoordelijk voor de verslaglegging van de vergaderingen.

5c Onder verantwoording van de secretaris wordt een lijst van alle leden bijgehouden. Daarin wordt aangegeven de datum van toetreden en bedanken. Deze lijst is toegankelijk voor de overige bestuursleden en wordt tevens gebruikt voor het versturen Ligfiets&.

5d De secretaris treedt in principe niet af in hetzelfde jaar als de voorzitter of de penningmeester.

Artikel 6. De penningmeester

6a De penningmeester is verantwoordelijk voor het innen en beheer van de gelden van de vereniging, al dan niet in leen ontvangen. Hij zorgt ervoor, voor alle uitgaven zoveel mogelijk kwijting te ontvangen.

6b De penningmeester legt in de jaarlijkse vergadering rekening en verantwoording af. Goedkeuring door de vergadering strekt hem tot decharge. Hij mag niet tussentijds aftreden, tenzij de boeken door de kascommissie zijn goedgekeurd.

6c De penningmeester treedt in principe niet af in hetzelfde jaar als de secretaris of de voorzitter.

Artikel 7. Bestuursleden

7a Alle omschreven bestuurstaken moeten worden vervuld. Meerdere functies kunnen door één persoon worden vervuld.

7b Indien zij dit noodzakelijk acht, kan de algemene vergadering besluiten tot het benoemen van meer bestuursleden, waarvoor zij een taakomschrijving vaststelt.

7c Bestuursleden kunnen aansprakelijk worden gesteld voor alle financiële schade, toegebracht aan de vereniging door een wandaad of grote nalatigheid, in hun functie gepleegd, behoudens beroep op de algemene vergadering.

7d Een bestuurslid verplicht zich bij aantreden tot het aanblijven tot tenminste aan de eerstvolgende algemene vergadering, tenzij er is voorzien in een opvolging. Het bestuur heeft het recht ontstane vacatures, in afwachting van goedkeuring hiervan in de eerstvolgende algemene vergadering, zelf aan te vullen. Elke wijziging in de samenstelling van het bestuur wordt zo spoedig mogelijk in het verenigingsorgaan bekend gemaakt. Leden hebben de mogelijkheid om, conform artikel 8.5 van de statuten, een algemene vergadering bijeen te roepen, teneinde te besluiten over de wijze waarop in de vacatures is voorzien.

7e Een bestuurslid dat aftreedt of uit zijn functie ontheven wordt, draagt binnen twee maanden alle relevante informatie en bescheiden over aan diegene die daartoe is aangewezen door het bestuur.

Artikel 8. Bestuursvergaderingen

8a Bestuursvergaderingen worden gehouden, zo vaak als voor een goede taakuitoefening nodig is. Daarnaast kunnen zij op voorstel van één der bestuursleden bijeengeroepen worden.

8b Een bestuursvergadering is slechts geldig indien na uitnodigingen der bestuursleden de meerderheid hiervan op de afgesproken plaats en tijd aanwezig is.

8c De bestuursvergadering kan besluiten nemen indien de meerderheid van het totaal van de bestuursleden zich akkoord verklaart met een voorstel. Bij staken van stemmen beslist de optredende voorzitter.

8d Voor een periode van afwezigheid van één of meer bestuursleden kan een afwijkende regeling worden getroffen.

Artikel 9. Commissies

9a De vereniging kent commissies die ingesteld zijn voor onbepaalde termijn (z.g. vaste commissies) en commissies die ingesteld zijn voor bepaalde termijn (z.g. tijdelijke commissies).

9b De vereniging kent de volgende vaste commissies:

De kascommissie

De redactie van Ligfiets&

De commissie van www.ligfiets.net

De WedstrijdCommissie (WeCo)

De Kampeer- en ToerCommissie (KaToCo)

Het Cycle Vision-comité

De vertegenwoordiging van de vereniging in de WHPVA

9c Het bestuur is gerechtigd om andere commissies te benoemen. Hiervan wordt in het verenigingsorgaan en op de eerstvolgende ledenvergadering melding gedaan.

9d Elke commissie wordt geleid door een commissaris, die door het bestuur wordt benoemd. De commissaris aanvaardt een benoeming bij voorkeur voor een periode van ten minste 3 jaar.

9e Het bestuur houdt een register bij van de leden van de commissies.

9f Alle commissies, uitgezonderd de kascommissie, zijn verantwoording schuldig aan het bestuur.

9g Voor iedere commissie is de begrotingsprocedure van toepassing (zie artikel 11). Voor iedere commissielid is de procedure kostendeclaraties van toepassing (zie artikel 12).

Artikel 10. Taken van de commissies

10a De kascommissie is verantwoordelijk voor het controleren van de financiële administratie van de vereniging, zoals die door de penningmeester wordt bijgehouden. De kascommissie rapporteert haar bevindingen jaarlijks aan de algemene vergadering.

10b De redactie van Ligfiets& is verantwoordelijk voor de productie en verspreiding van het blad. De redactie is verantwoordelijk voor de inhoud, tenzij uitdrukkelijk anders wordt vermeld.

10c De commissie van www.ligfiets.net is verantwoordelijk voor het up-to-date houden van de internet-site, zowel technisch als inhoudelijk. De redactie is verantwoordelijk voor de inhoud, tenzij uitdrukkelijk anders wordt vermeld.

10d De redactie van Ligfiets& en van www.ligfiets.net werken samen en stemmen inhoud en vorm op elkaar af.

10g De WedstrijdCommissie (WeCo) organiseert wedstrijden, conform het eigen wedstrijdreglement. Dit reglement mag niet strijdig zijn met de reglementen van de WHPVA. Voorts is de commissie verantwoordelijk voor het publiceren en bijhouden van wedstrijdresultaten.

10h De Kampeer- en ToerCommissie (KaToCo) organiseert toertochten en kampen voor leden. De commissie biedt daarbij een ondersteunende rol aan regionale tourclubs.

10i De Cycle Vision-commissie organiseert jaarlijks het evenement Cycle Vision. De commissie kan daarbij assistentie inroepen van de andere commissies.

10l De vertegenwoordiger van de vereniging in de WHPVA vertegenwoordigt de vereniging binnen deze internationale overkoepelende organisatie en onderhoudt de communicatie tussen deze beide organisaties.

Artikel 11. De begrotingsprocedure

11a Iedere commissie kan een voorstel doen voor de geplande activiteiten en de daarbij behorende verwachte kosten (saldo van uitgaven en eventuele inkomsten) voor het komende begrotingsjaar.

11b Het bestuur verwerkt de voorstellen tot een begroting die aan de algemene vergadering ter goedkeuring wordt voorgelegd.

11c Als gezonde reserve wordt gezien een bedrag dat gelijk staat aan de gemiddelde contributieinkomsten van de voorgaande drie jaren. Alleen als de reserve daaronder daalt, kan de contributie verhoogd worden. Indien de reserve daar ruim boven komt, wordt een begrotingstekort van 20% van het verschil beoogd.

11d De algemene vergadering stelt, nadat eventuele wijzigingen zijn verwerkt, de begroting vast.

11e Het bestuur kan toestaan dat gedurende het begrotingsjaar het budget van een commissie wordt overschreden. Hierover legt het bestuur verantwoording af in de algemene vergadering bij het vaststellen van de jaarrekening.

Artikel 12. Procedure kostendeclaraties

12a Voor te maken kosten ten laste van de vereniging dient een verenigingslid vooraf goedkeuring te hebben van de penningmeester (die hierover zonedig overleg pleegt met het gehele bestuur). Hierop gelden twee uitzonderingen, zie 12b en 12c.

12b Binnen commissies kan deze goedkeuring binnen het afgesproken budget door de commissaris gegeven worden.

12c Regelmatige terugkerende (persoonlijke) onkosten als gevolg van gebruikelijke verenigingsactiviteiten (m.n. vergaderingen, diverse kleine onkosten) kunnen zonder vooroverleg met de penningmeester worden gemaakt en gedeclareerd.

12d Het bestuur stelt jaarlijks de voorwaarden en de tarieven voor de verenigingsvergoedingen vast (zoals bijvoorbeeld reiskosten, internet, opmaak clubblad, informatiecentrum).

12e Voor het indienen van declaraties is een model beschikbaar bij de penningmeester en op de internet-site.

12f Het bestuur is bevoegd om een algemene onkostenvergoeding aan vrijwilligers toe te kennen. Hierover legt het bestuur verantwoording af in de jaarrekening.

Artikel 13. De algemene vergadering

13a Op de algemene vergadering wordt door de secretaris een presentielijst neergelegd, waarop door de leden hun naam wordt aangetekend.

13b De voorzitter verleent op de algemene vergadering de leden het woord die dit hebben aangevraagd.

13c De voorzitter heeft het recht een lid dat zich naar zijn mening niet naar behoren gedraagt, het woord te ontnemen of het verblijf ter vergadering te ontzeggen, behoudens beroep van de betrokkene op de vergadering.

13d De stemmingen bij hoofdelijke oproeping geschieden bij algemene vergaderingen in volgorde van de presentielijst, met dien verstande dat eerst de leden, daarna het bestuur en ten slotte de voorzitter hun stem uitbrengen.

13e Voor de aanvang van een schriftelijke stemming bij algemene vergaderingen, worden door de vergadering drie personen aangewezen die de stemmen tellen en hiervan aan de vergadering verslag uitbrengen.

Artikel 14. Copyright bijdragen NVHPV publicaties

14a Dit artikel geldt voor alle soorten auteursrechtelijk materiaal, waaronder teksten, afbeeldingen, ander beeldmateriaal en software.

Voor materiaal dat door leden, niet-leden of derden aan de vereniging ter beschikking is gesteld ter plaatsing in een van de publicatievormen van de vereniging, geldt een onvervreemdbaar gebruiksrecht voor de NVPHV, zonder aanvullende vergoedingen. Een en ander onder voorbehoud van vooraf gemaakte anders luidende afspraken. Tegelijkertijd behouden de makers of eigenaren van dergelijk materiaal ook altijd hun rechten.

Artikel 15. Toeren, tochten, wedstrijden, etc.

15a Zowel vanuit de vereniging als vanuit lokale groepen kunnen tochten worden georganiseerd. Deze tochten kunnen worden gepubliceerd op ligfiets.net.

15b Leden kunnen, na aanmelding bij het bestuur, toertochten onder auspiciën van de vereniging organiseren. Voorwaarde hiervoor is dat de tocht geen winstoogmerk heeft en niet strijdig is met de statuten, dit reglement of het geldende beleidsplan van de vereniging.

15c Deelnemers van toertochten, wedstrijden e.d. dienen zich te allen tijde te houden aan de verkeersregels zoals die ter plaatse gelden en dienen aanwijzingen van daartoe bevoegde ambtenaren te allen tijde op te volgen.

15d Deelname aan tochten, wedstrijden, etc. geschiedt altijd op eigen risico. Dit geldt voor alle tochten: de tochten die namens of door de vereniging worden georganiseerd alsook voor de tochten die door leden en niet-leden worden georganiseerd.

15e Het bestuur van de vereniging en de vereniging zijn nimmer aansprakelijk voor schade en/of letsel van deelnemers aan de tochten noch voor schade van derden.

Artikel 16. Naamsgebruik

16a Bij schriftelijke uitingen van de vereniging kan als naamsaanduiding Ligfietsvereniging NVHPV gebruikt worden.

Artikel 17. Het huishoudelijk reglement

17a Besluiten tot wijziging van het huishoudelijk reglement kunnen alleen worden genomen in een algemene vergadering en met meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

17b Dit huishoudelijk reglement is in werking getreden na goedkeuring door de algemene vergadering op 6 november 2021

6 november 2021/Johan Vollenbroek, secretaris